

# Nou circuit SIAP de tractament de les ordres clíniques

Barcelona, 26 de setembre de 2.011

## 1. CONTINGUT

1.	Contingut	. 1
2.	Ordre clínica, prestacions i tramitació	. 1
3.	Modificacions en els impresos per derivacions generats a l'eCAP-SIAP	. 2
4.	Tramitació d'ordres clíniques sol·licitades a l'eCAP	. 3
5.	Sol·licituds tractades	. 4
6.	Ordres clíniques pendents a SAP	. 5
7.	Sol·licitud de productes intermedis	. 7
8.	Modificació de derivacions	. 9
9.	Sol·licituds pendents de tractar per UP	10
10.	Derivació a SAP: agrupació de proves	13
11.	Recordatori conjunt pel pacient	13
12.	Definició de fluxos de productes intermedis	15
13.	Alta d'ordres clíniques	16

## 2. ORDRE CLÍNICA, PRESTACIONS I TRAMITACIÓ.

Un ordre clínica és una petició realitzada per un professional sanitari perquè li siguin realitzades un conjunt de proves i/o visites al pacient. A les proves i/o visites que formin part de l'ordre clínica les anomenarem prestacions.

Dins d'una ordre clínica podem tenir més d'una prestació. Per exemple, en el cas que el metge demani una derivació al traumatòleg i un TAC pel pacient, tindrem una mateixa ordre clínica amb dues prestacions:

- La visita per l'especialista, que programarem a SAP.
- El TAC, que podem derivar com a producte intermedi segons el pressupost disponible.

A SIAP podem recuperar les prestacions demanades a un pacient per tramitar-les. Considerem que es tramita una prestació d'una ordre clínica quan es programa a SAP, a SIAP o bé es deriva a un proveïdor de productes intermedis. Una ordre clínica pot tenir prestacions tramitades i altres que encara no ho estiguin.





A diferència de la versió anterior del SIAP, en que podíem tramitar un producte intermedi o una derivació a SAP sense l'ordre clínica del metge, <u>a partir d'ara per derivar (a SAP</u> <u>o PI) caldrà tenir una ordre clínica enregistrada amb la que relacionar la derivació</u>. Si no hi ha una petició prèvia enregistrada no serà possible la seva gestió.

Donat que a partir d'ara tota derivació de PI ha de quedar relacionada amb la petició del professional sanitari, no serà necessari imprimir per separat l'imprès generat a l'eCAP amb la informació sanitària i l'etiqueta de la derivació. En comptes de generar l'etiqueta que s'ha d'enganxar a la petició corresponent, amb el risc d'error que això comporta, podrem generar un nou imprès amb tota la informació d'ordre clínica i derivació (la que abans sortia a l'etiqueta) de forma conjunta. En aquesta nova versió del SIAP el nou imprès substitueix les etiquetes. No serà possible generar més etiquetes de productes intermedis des del moment en que s'hagi canviat a la nova versió del SIAP.

Com que la generació del nou llistat necessita de la relació entre la derivació i l'ordre clínica, no serà possible imprimir-lo per les derivacions donades d'alta abans del canvi de versió sense la relació corresponent. Tampoc es podran generar etiquetes. <u>Si hi ha</u> <u>derivacions anteriors al canvi per les que no es pot generar la documentació i es</u> <u>necessita, caldrà esborrar-les i tornar-les a donar d'alta recuperant les dades</u> <u>sanitàries des de les noves pantalles.</u>

Una prestació es pot tramitar més d'una vegada. Pot donar-se el cas que el destí rebutgi la derivació, o bé que proposi una data de visita massa llunyana i es vulgui a enviar a un altre proveïdor amb més demora.

El SIAP ofereix la possibilitat de tramitar ordres clíniques creades a l'eCAP i també algunes d'aquelles demanades per professionals que treballen amb SAP, a l'hospital de referència del nostre àmbit territorial.

#### 3. MODIFICACIONS EN ELS IMPRESOS PER DERIVACIONS GENERATS A L'ECAP-SIAP

Fins ara, quan el metge derivava un pacient generava un imprès amb les dades sanitàries i administratives de la petició amb el que el pacient es podia adreçar al taulell per la seva gestió. En el cas que la petició s'adrecés a un proveïdor de productes intermedis es generava una etiqueta que s'enganxava a l'imprès anterior, i s'enviava al proveïdor perquè tingués tota la informació necessària per la realització de la prova.

En aquesta nova versió del SIAP-eCAP es modifica la generació d'impresos de la manera següent:

- A l'eCAP les peticions que no siguin de laboratori (inclosa la radiologia) podran generar un albarà amb les prestacions demanades que servirà de comprovant pel pacient. En aquest imprès no s'inclourà la informació amb l'historial clínic del pacient adreçat a qui realitzarà la prova, ja que es tracta només d'un justificant pel pacient.
- En el cas d'una derivació amb caràcter urgent (perquè la facin ja) a un servei tal que el pacient pugui adreçar-se directament al servei destí sense passar pel





taulell, l'eCAP permetrà generar l'imprès amb les dades sanitàries perquè el pacient el porti en ma al destí. Però només s'haurà de generar en aquests casos.

- L'administratiu de SIAP podrà recuperar la petició del metge a partir de les sol·licituds pendents de tractar per pacient o per UP. A partir d'aquestes podrà realitzar la gestió corresponent.
- Si la tramitació és una derivació a un proveïdor de productes intermedis, a la pantalla de derivacions podrà generar un imprès nou que inclourà la informació de la derivació del metge i de la derivació administrativa, amb el número de sol·licitud i expedient pel cobrament un cop realitzada la prova. Aquest imprès és el que s'ha d'enviar a partir d'ara als proveïdors de PI.

## Important: Amb aquesta nova versió del SIAP-eCAP s'elimina la generació d'etiquetes de derivacions i de l'imprès generat per l'eCAP, i es substitueixen per un únic imprès que es genera des de la pantalla de derivacions del SIAP.

Aquest imprès es pot generar:

- Des de la pantalla que mostra les derivacions de PI fetes a un pacient, amb el botó d'imprimir que hi ha a la línia corresponent a la derivació.
- Des de la pantalla d'alta/manteniment de sol·licitud de PI, amb el botó "Imprimir".

## 4. TRAMITACIÓ D'ORDRES CLÍNIQUES SOL·LICITADES A L'ECAP

Per recuperar les prestacions d'ordres clíniques sol·licitades a l'eCAP que encara estan pendents de gestionar d'un pacient concret des del menú de la pantalla de Recerca d'usuaris, seleccionant les opcions següents:

#### Derivacions $\rightarrow$ OC pendents SIAP

Triant aquesta opció accedirem a una pantalla a la que se'ns mostraran les prestacions pendents de tractar per aquell pacient incloses a ordres clíniques enregistrades a l'eCAP, ordenades per data de petició. La més recent és la que surt més avall, més a prop dels botons per seleccionar el tipus de tramitació.

<b>a</b>	institut Català de la Salut					HISTORIAL DE PRESTACIO	NS -	SIAP	
PROVA PROVA, PROVA, Home de 44 anys					PRPRO	067032100 - 00022888A - 080004399	984		
Sol·licituds pendents					DC hos	spital Sol·licituds tractades	Sc	ortir	
	Data	Cent	tre origen	C	col·legiat	Prio	Comentari		
	05/03/2009	CAP ARENY	s	MARIMON BAR	RBA, JOAN	0	AL·LERGIA.		۱
	01/08/2011	CAP ARENY	s	BERTOMEU G/	ALLIFA, M.ANTONIA	0	(CIRURGIA MAXIL·LO FACIAL) FFFF		1
	Programar SAP Programa		ar SIAP	Productes	s Inter	medis			

Per cada prestació podem veure: La data en que s'ha demanat, el centre i col·legiat que





ha fet la sol·licitud, la prioritat (Urgent, Preferent, Ordinària) i el comentari relacionat amb la petició. El botó gel que tenim a la dreta de cada línia serveix per treure aquella prestació de la llista de pendents de tractar. El podem utilitzar si per exemple es tracta d'una prestació antiga que en el seu dia es va gestionar sense recuperar la informació de la petició del professional sanitari.

Seleccionarem la prestació que volem tractar marcant la casella que apareix a la seva part esquerra. Tenim tres tipus diferents de tramitació:

- Programar a SAP: Per derivar l'ordre clínica cap a una unitat que treballa amb un SAP amb el que tenim connexió directa. Per exemple, tractarem d'aquesta manera les peticions de radiologia que volem enviar a una unitat de radiologia de l'ICS, les derivacions cap a especialistes de l'ICS que depenen de l'hospital, altres proves realitzades a l'hospital de referència.
- Programar SIAP: Per programar la prestació en una agenda de SIAP, de manera que la visita quedi relacionada amb la petició. Per exemple, programarem d'aquesta manera les peticions d'un electrocardiograma.
- Productes Intermedis: Per derivar la prestació cap a un proveïdor extern. En el cas que es tracti d'una prova enviada a una UP no ICS caldrà que al SAP ecoFin hi hagi un pressupost definit. Si es tracta d'una visita que no necessita d'un pressupost d'aquest tipus, però caldrà haver definit el flux a la pantalla de definició de fluxos de visita, que s'explica en aquest document més endavant.

A la part superior de la pantalla disposem dels botons següents:

- OC SAP: Per veure les prestacions de les ordres clíniques pendents de tractament que el pacient té a SAP.
- Sol·licituds tractades: Per accedir a una pantalla a la que podem veure les prestacions del pacient que ja estan tractades. Des d'aquí es podran tornar a gestionar de nou, en el cas que per qualsevol motiu es vulgui tornar a programar/derivar de nou una prestació.
- Sortir: Per sortir de la pantalla.

#### 5. SOL·LICITUDS TRACTADES

Podem accedir a aquesta pantalla amb el botó "Sol·licituds tractades" de la pantalla d'OC pendents SIAP. Aquí podrem veure les prestacions eCAP ja tramitades del pacient seleccionat agrupades per períodes. El període seleccionat està a la part superior dreta de la pantalla, i el podem canviar amb les fletxes que surten als seus costats:



Image: Contract of the structure       Image: Contract of the structure <th< th=""></th<>										
501	Data petició	Professional peticionari	Р	Petició	Destí	Desc. Prova	Data visita			
	16/09/2011	RICARD MASSAGUER PI	0	DERIVACIÓ	SIAP		17/09/2011 11:42			
	15/09/2011	RICARD MASSAGUER PI		DERIVACIÓ	SAP	COR; ECOGRAI	26/12/2011 16:30			
	15/09/2011	MIQUEL BUTI SOLE	0	DERIVACIÓ	SAP	COR; ECOGRAI	26/12/2011 16:00			
	23/06/2011	RICARD MASSAGUER PI	0	LABORATORIS	SIAP	6416794	24/06/2011 08:00			
	Programar S	SAP Programar SIAF		Productes	Intermedis		Sortir			

Per cada prestació podem veure: La data de petició, el professional sanitari que la va demanar, la prioritat (Ordinària, Preferent, Urgent), el tipus de petició (Derivació-Ordre clínica, Laboratori ), el destí (Programació SIAP, programació SAP o Producte Intermedi), la descripció de la prova sol·licitada o identificador de la prova en el cas de laboratori, i la data i hora de visita programada en el cas que se li hagi assignat visita i disposem d'aquesta informació.

Podem seleccionar una d'aquestes sol·licituds marcant la casella que apareix a la part esquerra de la pantalla. Amb els botons de "Programar SAP", "Programar SIAP" o "Productes Intermedis" podrem tornar a realitzar la gestió que correspongui. Cal tenir en compte que el fet de regestionar la prestació des d'aquesta pantalla no anul·la la tramitació anterior: per exemple, si ara demanem com a producte intermedi una prova que havíem programat a SAP, la visita de SAP no s'anul·la de forma automàtica.

#### 6. ORDRES CLÍNIQUES PENDENTS A SAP

Podem accedir a aquesta pantalla des del menú intern de la pantalla de Recerca d'usuaris, seleccionant les opcions:

#### Derivacions $\rightarrow$ OC pendents SAP

L'aspecte d'aquesta pantalla és:



-	Institut Català de la Salut					HIS	TORIAL DE PRESTACIO	NS - S	SIAP
LOPEZ LOPEZ, JUAN ANTONIO, Home de 43 anys					LOLO06709	2201 - 38	822097Y - 080845769	702	
Sol·licituds pendents						OC primària	Sc	ortir	
	D.Peticio	Centre	Col·legiat	Prio	Tipus Petició	Estat	Comentari		
	16/09/11	BARCELONA-8E	Sol·licitant, Sol·licitant.	0	Eco transtoràcica NousBarris	PD CITA	Gabinet de Cardiologia	5	۱
Programar SAP Programar SIAF					Productes Intermed	is			

visites Future	es			Recordato	ri Vis	ites	
Data H	Hora	Centre	Servei	Prova			
26/12/2011 16	6:00	HOSPITAL GENERAL DE LA VALL D'HEBRON	Gabinet de Cardiologia	Eco transtoràcica NousBarris	5	I	۱
26/12/2011 16	6:30	HOSPITAL GENERAL DE LA VALL D'HEBRON	Gabinet de Cardiologia	Eco transtoràcica NousBarris	5	1	۱

Ordres Clíniques Rebutjade
----------------------------

No s'han trobat registres

**El primer bloc, Sol·licituds pendents**, correspon a les ordres clíniques SAP pendents de programació. Per cadascuna d'elles podem realitzar la programació a SAP, a SIAP o derivar-ho com a producte intermedi. També podem imprimir un justificant o esborrar l'ordre clínica amb els botons que apareixen a la dreta de cadascuna d'aquestes línies.

Cal tenir en compte que el botó 🥍 que apareix a la dreta de cadascuna d'aquestes línies esborra la sol·licitud a SAP. No només la treu de la llista de pendents de tractar, sinó que dóna de baixa la petició del metge corresponent.

Per cada prestació pendent de tractar, en aquest bloc veiem: la data de petició, el centre i metge origen (si està identificat), la prioritat (Ordinària, Preferent, Urgent), la prova, l'estat a SAP (pendent de cita, pendent de revisió), i alguna puntualització.

**El segon bloc, Visites futures**, mostra les visites que el pacient té assignades a SAP per dates futures. Per cada visita podem:

- Amb el botó 🍛, generar el recordatori pel pacient.
- Amb el botó 🧖, reprogramar-la per les dates disponibles.
- Amb el botó 🧐, anul·lar-la. Cal tenir en compte que si s'anul·la una visita l'ordre clínica no torna a aparèixer com a pendent.

Per cada visita veiem: La data i hora programada, el centre al que es realitzarà, el servei i el nom de la prova.

Al tercer bloc de la pantalla podem veure la informació de les ordres clíniques rebutjades a SAP durant l'últim mes per aquell pacient, amb un comentari sobre el motiu de rebuig.



#### 7. SOL·LICITUD DE PRODUCTES INTERMEDIS

La sol·licitud de productes intermedis és similar a la ja existent. Les principals diferències són:

- No podrem sol·licitar productes intermedis sense relacionar la derivació amb la petició del professional sanitari. Desapareix el punt de menú que dóna accés directe a la pantalla d'alta.
- No es podran imprimir més etiquetes ni llistat extern.
- Es farà servir el nou catàleg de proves. El catàleg vell es farà servir únicament a la llista de valors de proves com a criteri de recerca de forma transitòria.
- Es generarà un nou imprès amb les dades sanitàries i de la derivació que serà el que caldrà enviar al proveïdor de productes intermedis.

Per fer l'alta d'un producte intermedi haurem d'accedir des de la pantalla d'OC pendent SIAP (o de SAP, si és que s'ha de fer alguna gestió d'aquest tipus), seleccionant la petició del metge amb la que la volem relacionar i prement el botó "Productes intermedis". O des de la pantalla de sol·licituds pendents per UP. També podem relacionar-la amb una ordre clínica ja tractada per tornar-la a gestionar.

Com que haurem de fer l'alta a partir d'una ordre clínica, si aquesta ja ha codificat la prova demanada es recuperarà de forma automàtica i no caldrà tornar-la a codificar com es feia fins ara. En el cas que l'ordre clínica no tingui la prova codificada, o que no sigui correcta, es podrà informar.

BARCEL	ONA BARCELO	VA, MARIA, Do	ona de 62 anys	BABA1	481216FA - 7808430	00J - 080044557782
Origen (Pet.	Metge/ssa:	10835454	MASSAGUER PI, R	ICARD		i 🕐 🚺
elec)	UP:	BR061	ABS BARCELONA-	8E (RIO DE JANEIRO)		
	Centre:	E25007246/	01 - CAP RIO DE JANEIR	RO. EAP 8E	*	
	Servei:	MG	Section A GENER	AL		
Dades Derivació	Data Derivació:	22/09/11	Data Demanada: 27	7/09/11		
	Prova Sol.licitada:	PD00512	PROVES DE DIX	-HALLPIKE I DE ROTACIO	O CEFALICA	
	Informació:					
	Prova Derivada	: PD00512	PROVES DE	DIX-HALLPIKE I DE ROT/	ACIO CEFALICA	
Prioritat	Prioritat:	Ordin	ària C Preferent C Ur	gent		Data Alta: 26/09/11
Destí	Destí Recomer pel Metge:	nat				Data Programada:
	UP:		🔍			Data
	Centre:	[Seleccio	onar]		•	Realització:
	Servei:					
	Observacions:					Autoritzacio:





Es disposa d'una llista de valors de proves a la que trobarem la llista amb el codi nou i la seva descripció, ordenades per descripció:

🙋 http://1	0.80.217.196/wsintsapv5_0/(S(m2qcewvf	csm0qiq3hmhilde5))/formularios/Prod	Intermedis/Cerca	aProvaD.asp×
Recerca p	orova Derivada	Cercar	Netejar	Sortir
Descripció		Codi Antic		
Codi		Descripció		<b>_</b>
<u>IQ23.19-0</u>	ALTRES EXTRAC.QUIRÚRGIQUES	DE DENT.EXTRACCIÓ DENT		
<u>IQ75.1-3</u>	AMMNIOCENTESI (BESSONS)			
<u>IQ75.1-0</u>	AMNIOCENTESI			
RA00656	ANGIO RM DE TSA			
PD00038	ANGIOGRAFIA FLUORESCEÍNICA			
PD00072	ANUSCÒPIA			
PD00055	AUDIOMETRIA TONAL			
RA00828	BAG DE MAMA PER ECOGRAFIA			

Podem buscar una prova per la seva descripció o bé pel seu codi vell, si ens el sabem. Per fer la recerca per codi vell cal informar-lo al camp de la part superior de la pantalla, i recuperarem totes les proves del catàleg nou que es corresponguin amb aquella. Pot ser una prova o més d'una:

http://10.80.217.196/wsintsapv5\_0/(S(cqiqu445iopcys2db0v3otes))/formularios/ProdIntermedis/CercaProvaD.aspx?sector=

Recerca prova Derivada		Cercar	Netejar	Sortir
Descripció	Codi An PN001	ıtic		
Codi	De	scripció		<u> </u>
AD00001	PRIMERA VISITA			

A la llista de valors d'UP destí tindrem dos tipus de destí, en diferents colors:

Recerca	lecerca UP Destí Sortir							
Codi	Descripció	Disponible (%)	Quant.Resta					
<u>HH170</u>	HOSPITAL ARNAU DE VILANOVA	0	0					
<u>C0011</u>	CENTRE DIAGNÒSTIC PER IMATGE FORASTE SA	30,92	-1,0					
<u>C0107</u>	CRC MAR.TAVERN.S.COR.UDP I DEXEUS (UTE)	23,95	-1,0					





- En negre veurem les UP per les que tenim definits fluxos locals: aquelles que són UP destí ICS o a les que podem derivar peticions que no siguin productes intermedis (per exemple, primeres visites). Un exemple és la primera línia de la llista de valors exemple.
- En lila veurem les UP per les que tenim pressupost al SAP ecoFin. En aquest cas es mostra també el percentatge disponible d'aquest pressupost i la quantitat de derivacions que encara podem fer contra aquell pressupost.

Un cop s'hagi enregistrat la derivació, amb el botó **Imprimir** es podrà generar el document per la tramitació al proveïdor de productes intermedis. Aquest document incorpora la informació de l'antic imprès de l'eCAP i l'etiqueta del SIAP:

de la Sa	lut						
Sol·licitud de o	derivació / in	terconsulta cl	ínica				
Dades del / de la	pacient						
Cognoms, Nom				Data de naixement	Edat	Telèfons	
Lopez Lopez, Juan A	ntonio			22/09/1967	44 anys	932345678 /	934561236
Adreça Midal I Malagairez (						Provincia	
Vidal I Valenciano, 1	. DAII	NACC				Barcelona Casual Calut O	
LOL 00870922015	D-38822007V	08/08457607-02	e-mai			Servei Catala	ngen De La Salut
20200010822013	0-300220871	00/00/07/02/-02	enen	<b>CW</b>		Server Gatala	De La Galut
Origen		Data 22/09	2011	Destí		Dat	a der. 22/09/20
CAP RIO DE JANEIF Cr Jardins 1R De Ma 25003 Lleida 973 / 66666	₹O. EAP 8E (BR061 iig	)		HOSPITAL GENER Pg. De La Vall D'He Barcelona 934272000 / 93428	AL DE LA V/ bron S/N 0371	ALL D'HEBRON	(HH978)
(10835454) Massagu	er Pi,Ricard			Num. Autorització	166634		
Metge Medicina Gen	eral			Expedient			
Servei sol·licitat							
Prova / Tipus de servel							
Ecocardiograma Am	b Doppler						
Objectiu		Prioritat		Data recomanada realit	zació		
Diagnòstic		Ordinari					
Disastetia				Al·lérgies	Anticoaguia	ant Diabetis	Gestant

#### 8. MODIFICACIÓ DE DERIVACIONS

Si volem veure i/o modificar les derivacions de productes intermedis o derivació a SAP ja gestionades ho podem fer des d'aquesta pantalla, a la que podem accedir seguint els punts de menú següents a la pantalla de Recerca d'usuaris:

Derivacions  $\rightarrow$  Modificació de derivacions





de la S	Català alut							
LOPEZ LO	OPEZ LOPEZ, JUAN ANTONIO, Home de 44 anys LOLO067092201 - 38822097Y							
	Derivació momentàniament no modificable. Pendent de resposta del SAP ECOFIN							
Data der.	Centre Origen	Servei	Centre Destí	Prova	Autorització			
02/09/2011	EAP SABADELL 1A RAMBLA	MG	CAP ZONA SUD	MM006: MAMA; RESSONÀNCIA MAGNÈTICA	38C01100000001642	۹,	5	
03/08/2011	EAP SABADELL 1A RAMBLA	MG	HOSPITAL GENERAL DE LA VALL D'HEBRON	PN001: PRIMERA VISITA SAP PI	384376	۹,	5	
03/08/2011	EAP SABADELL 1A RAMBLA	MG	HOSPITAL COMARCAL MÓRA D'EBRE	DI004: ABDOMEN; ECOGRAFIAS	38V0020000001638	9	5	
03/08/2011	EAP SABADELL 1A RAMBLA	MG	CENTRE DE PROVA 3	DI004: ABDOMEN; ECOGRAFIAS	38AMIRE0000001639	9	5	
28/07/2011	EAP SABADELL 1A RAMBLA	MG	HOSPITAL COMARCAL MÓRA D'EBRE	DI004: ABDOMEN; ECOGRAFIAS	38\0020000001637	9	5	

Aquí trobem la llista de les derivacions de PI d'alta pel pacient seleccionat, ordenades de més recent (a dalt) a més antiga (part inferior de la pantalla). Per cada derivació veiem: la data de derivació, centre i servei peticionari, centre destí, prova i número d'autorització.

A la dreta de cada línia tenim el botó / per poder accedir a modificar aquella derivació. En el cas de derivació a SAP no podrem modificar-les des d'aquesta pantalla. Ho haurem de fer des de la pantalla d'ordres clíniques SAP. Si es tracta d'una derivació que

no podem modificar tindrem el botó 🎦 per consultar-la.

També tenim l'opció de generar l'imprès de la derivació amb la informació sanitària amb el botó

#### 9. SOL·LICITUDS PENDENTS DE TRACTAR PER UP

Si volem recuperar les ordres clíniques creades a l'eCAP i encara no tramitades de la nostra UP, podem fer-ho per una data concreta des d'aquesta pantalla. Podem arribar-hi des del menú intern de la pantalla de recerca d'usuaris, seguint els punts següents:

Derivacions  $\rightarrow$  Sol·licituds pendents per UP

En aquesta pantalla podem recuperar les Ordres clíniques enregistrades a l'eCAP i pendents de tractar de la nostra UP, per la data d'alta de la petició seleccionada.





ades recerca						
UP: 00108	EAP SALT			Data: 📢 16/09/11 🕨 consultar l	Derivac	cions
ol·licituds pendent	s de tractar					
m Pacient:		Teléfon principal:	Teléfon secundari:	Descripció de la prova: Priori	Tip tat: pet	us icióComentari:
ISA BARCELONA				RX ABDOMEN 1-2 PROJECCIONS (ABDOMEN SIMPLE	N OC	:
ISA BARCELONA				ESOFAGOGASTRODUODENOSCÒPIA (FIBROGASTF	N OC	DESCARTAR HDA
ISA BARCELONA				COLONOSCÒPIA (FIBROCOLONOSCÒPIA)	N OC	DESCARTAR NEO DE C
ISA BARCELONA				RADIOLOGIA CONVENCIONAL ORDINARIA	N <mark>OC</mark>	:
rdres clíniques ap	ublades pel i	vofessiona	l sanitari			
n Pacient:	a lates per j	Descripció d	e la prova:		Gestió	feta: Data i Hora Prog

La pantalla està dividida en tres parts:

- A la primera part, "Dades recerca", veiem la UP per la que estem seleccionant la petició i la data d'alta a tractar. Podem canviar la data movent-nos amb les fletxes que hi ha al seu costat: per passar al dia anterior i per passar al següent. Amb el botó consultar <u>perivacions</u> el programa recuperarà la informació de les OC pendents de tractar a la segona part de la pantalla.
- A la segona part, "Sol·licituds pendents de tractar" veurem les OC enregistrades a la UP i dates indicades. Per cada petició tenim: El nom del pacient, el telèfon principal i el secundari, la prova demanada, la prioritat (Normal, Urgent, Preferent), el tipus de petició (ordre clínica o petició de laboratori) i el comentari associat. Quan es realitzi el tràmit d'una sol·licitud desapareixerà d'aquesta llista. Els tràmits que es poden realitzar amb una sol·licitud són: Programar a SIAP, programar a SAP, derivar a un proveïdor de PI, anul·lar, indicar que ho tramitarem per altres circuits, igual que fins ara.
- A la tercera part de la pantalla, "Ordres clíniques anul·lades pel professional sanitari" podem veure si a l'eCAP s'ha esborrat una sol·licitud que ja s'havia tramitat. Aquesta informació ens servirà per poder anul·lar el tràmit corresponent. Per exemple, per anul·lar la visita o la derivació feta a un proveïdor de PI. Aquesta tercera part de la pantalla serveix només per poder veure si hi ha alguna anul·lació ja tramitada per la que hem d'anul·lar el tràmit. Si volem veure tot el

detall podem prémer el botó Anul·lades al peu de la pantalla (a l'esquerra del





botó "Sortir") i accedirem a la pantalla a on podem consultar i gestionar les prestacions en aquesta situació:

Dades recerca		
UP: 00108 EAP SA	LT Data: 19/09/11	consultar Derivacions
– Ordrae clíniquae anukla	les nel professional canitari	
lom Pacient:	Descripció de la prova:	Gestió feta: Data i Hora Pro
UAN ANTONIO LOPEZ LOPEZ	BAV DE MAMA GUIADA PER ECOGRAFIA	VISITA SAP 20/09/11 18:00
UAN ANTONIO LOPEZ LOPEZ	PRIMERA VISITA	VISITA SAP 20/09/11 12:10
( )		
⊻eure detall <u>A</u> l	nul·lar gestió Treure d'aquesta llista Pendents	de tractar Sortir

En aquesta pantalla podem realitzar les accions següents amb els botons que trobem al peu de la pantalla:

- Veure detall: Per navegar a la consulta de la tramitació: Si s'ha programat una visita a SIAP anirem a la pantalla de consulta de visites. Si s'ha derivat un PI navegarem a la pantalla de Manteniment de derivacions.
- Anul·lar gestió: Per anul·lar la gestió realitzada directament: donar de baixa la visita, anul·lar el producte intermedi o la programació a SAP.
- Treure d'aquesta llista: Per treure la línia de la llista sense fer cap gestió al respecte.
- Pendents de tractar: Per tornar a la pantalla anterior.
- Sortir: Per sortir de la pantalla.



## 10. DERIVACIÓ A SAP: AGRUPACIÓ DE PROVES

Per la derivació a SAP es conserva el mateix catàleg que s'estava fent servir habitualment. El catàleg de la integració a SAP està definit a un nivell més genèric que aquell que el metge fa servir per demanar les proves, de manera que és possible que en alguns casos (com radiologia), vàries prestacions demanades pel metge s'hagin de programar una única vegada a SAP.

Per evitar programar més vegades de les necessàries a cada pacient s'han agrupat les proves del catàleg utilitzat pels metges en tipus de la integració amb SAP, de manera que al programar a SAP una prestació d'una ordre clínica aquella programació ja sigui vàlida per totes les altres prestacions d'aquella ordre clínica que es corresponguin amb el mateix codi de la integració amb SAP. Si és el cas, el programa traurà de la bossa de pendents les prestacions de la mateixa ordre clínica que siguin del mateix tipus que la que s'acaba de programar a SAP.

#### 11. RECORDATORI CONJUNT PEL PACIENT

Dins del menú intern de la pantalla de Recerca d'usuaris tenim l'opció de menú:

Derivacions → Impressió recordatori

En aquesta pantalla se'ns mostra la informació de les ordres clíniques tramitades ja programades o pendents de programar del pacient. Les dades que veiem s'obtenen de les visites del sector i de la informació del repositori central d'ordres clíniques tramitades (que inclou les derivacions a proveïdors de productes intermedis), a més de la consulta a SAP. Per cada prestació tenim:

- Data i hora programades (si ja està programada).
- Centre i servei al que s'ha derivat la prestació.
- Prova/visita.
- Agenda a la que s'ha programat, si és que aquesta informació està disponible.

Les línies en blau corresponen a informació que s'ha obtingut consultant al SAP de l'hospital de referència del nostre sector. Les línies en negre corresponen a informació que s'ha obtingut al SIAP-eCAP (visites programades a SIAP o derivacions de productes intermedis).

Podem ordenar aquesta informació per data/hora de visita o bé per centre al que s'ha derivat, prement a la capçalera de la columna per la que volem realitzar la ordenació. Veiem que podem ordenar per aquell camp perquè està subratllat.

Amb els botons de "Marcar tot" i "Desmarcar tot" podem marcar o desmarcar totes les línies de la pantalla.





Amb el botó "Generar recordatori" obtindrem el recordatori amb la informació de totes les línies seleccionades, ordenades de la mateixa manera que se'ns mostri a la pantalla.

de la Salut	Recordatori de visites	Pàg. Data: Usuari:	2 de 2 21/09/2011 16:31:45 OPS\$SIAPACC
JUAN ANTONIO LOP	PEZ LOPEZ (LOLO0670922015)		
26/12/11 18:30	ECO TRANSTORÀCICA NOUSBARRIS Gabinet De Cardiologia Hospital General De La Vall D'Hebron Pg. De La Vall D'Hebron S/N - Barcelona	Disp. Ecocardio G2P	
26/12/11 18:45	ECO TRANSTORÀCICA NOUSBARRIS Gabinet De Cardiologia Hospital General De La Vall D'Hebron Pg. De La Vall D'Hebron S/N - Barcelona	Disp. Ecocardio G2P	
26/12/11 19:00	ECO TRANSTORÀCICA NOUSBARRIS Gabinet De Cardiologia Hospital General De La Vall D'Hebron Pg. De La Vall D'Hebron S/N - Barcelona	Disp. Ecocardio G2P	
Pendent Programació	ECO TRANSTORÀCICA NOUSBARRIS Gabinet De Cardiologia Barcelona-8E Pg. De La Vall D'Hebron S/N - Barcelona	1	

Per cada visita tenim:

- Data i hora programada. Si encara no està programada apareix el text "Pendent programació". Podem tenir prestacions no programades si s'han derivat a SAP sense programar o s'han derivat a proveïdors de PI que encara no ens han informat de la data i hora programada.
- Prova i agenda en que s'ha programat la visita.
- Servei destí.
- Nom del centre destí.
- Adreça del centre destí.



#### 12. DEFINICIÓ DE FLUXOS DE PRODUCTES INTERMEDIS

Per poder derivar una prova a la pantalla de productes intermedis caldrà que hi hagi definit el flux corresponent a la pantalla de definició de fluxos, o bé que el SAP ecoFin tingui pressupost per derivar-la.

Els punts de menú que s'han de seguir per arribar a la pantalla de definició de fluxos són:

Menú principal del SIAP  $\rightarrow$ 

Manteniment de dades  $\rightarrow$ 

Manteniment estructura de l'agenda del sector  $\rightarrow$ 

Manteniment fluxos de visites

Aquí podrem definir fluxos per aquelles proves que no siguin productes intermedis (per exemple, primeres visites a especialistes no ICS) o bé que siguin productes intermedis però que tinguin com a UP destí una UP de l'ICS.

visfg090 - Manteniment o Catàleo	de fluxos de visites			
Catàleg 01 - FLUXOS DE PR	RODUCTES INTERMEDIS	•		
Destí				
UP 00920 👤 🕻	CREU ROJA ANOIA	Servei DER		
- Fluxos	CUD			Elux Driovitot
Origen	Origen	npus prova	F	Principal
6844 🔄 NOU BARRIS/S/	54 👤 SAP MUNTANY	BIOP1	PSIES	Fin
<u>t</u>	<u>+</u>			Fin
Ŀ				<b>I</b> ni <b>I</b> ni <b>I</b>
	<u>+</u>			
<u>U</u>				Fin
<u>+</u>		<u>+</u>		Fin
<u>.</u>				
			Ę	B Rec 🎦 🗋
<u>B</u> uscar destí	ReCuperar destí	listar Nou destí	Guardar	Sortir sense guarda

Els fluxos per proves de productes intermedis són els del catàleg 01: Fluxos de productes intermedis. Per la UP i servei destí podem indicar per quin sector i SAP origen volem habilitar el tipus de prova.



## 13. ALTA D'ORDRES CLÍNIQUES

Com s'ha comentat abans, per poder realitzar una derivació cap a un proveïdor de productes intermedis o programar una visita a SAP des de SIAP sempre és necessari tenir una ordre clínica amb la informació sanitària corresponent amb la que lligar-la. Hi ha casos puntuals en que arribi una derivació en paper que no s'hagi enregistrat prèviament a l'eCAP, sigui perquè es tracta d'una prova facturable al pacient o per altres motius. Anomenarem a les OC donades d'alta per administratius "ordres clíniques induïdes".

L'accés a la pantalla per consultar o fer alta de noves ordres clíniques és, des del menú intern de recerca d'usuaris:

Gestions sanitàries  $\rightarrow$  Informes de derivacions

Les ordres clíniques donades d'alta per administratius han de quedar a nom d'un metge de la BD. Per defecte es proposarà el metge de la UAB del pacient, encara que estarà canviat.

La pantalla per realitzar l'alta de les ordres clíniques és la que es mostra a continuació:

031 - Manteniment d'Ordres clíniques			
ORIO LOPEZ LOPEZ (HOME, 43 ANYS)		LOLO0671025FB	HC3 HCCNet
108099695 GUTIERREZ SANCHEZ, ESTHER			
Problemes de salut	<u>.</u>	Altres C Cribratge	⊨ És diabètic
PSICOSI D'ORIGEN NO ORGÀNIC, INESPECÍFICA		📀 Diagnòstic	🧮 Té al·lergies
		🗶 🔿 Diagnòstic ràpid	F Pren anticoagulant
	<u> </u>	C Seguiment	
Informació sanitària			
prova		•	Afegir text: notes seguiment Afegir text: problemes, medicació, al·lèrgies
Proves / Visites a afegir			
Prova <u> </u>	ravisita Proveïdor proposat:	[	
	Prioritat: 💌 Ordinar	ia (O Preferent (O Urgent Data recoi	manda j
Prestacions			
Proves	Servei	Prioritat	
		Duplicar	

La pantalla per enregistrar les ordres clíniques que veiem aquí està dividida verticalment en quatre parts, que són:

• La destinada a guardar els problemes de salut relacionats amb la petició, indicant si es tracta d'un cribatge, diagnòstic o seguiment. També podem indicar aquelles





situacions especials que és necessari indicar en alguna prova, com si el pacient és diabètic o està embarassada.

- La segona part correspon als textos amb la informació sanitària sobre el pacient que es vol fer arribar al professional que atendrà la petició.
- La tercera part de la pantalla serveix per donar d'alta o modificar cadascuna de les prestacions (visites o proves) incloses en aquella ordre clínica.
- A la quarta part podem veure les prestacions que hem donat d'alta i seleccionarles per modificar-les o esborrar-les.

A continuació es detalla el funcionament de cadascuna d'aquestes parts:

La primera part de la pantalla mostra els problemes de salut del pacient relacionats amb la petició que estem realitzant, i serveix per informar-los. Podem tenir més d'un problema de salut:

Problemes de salut			
C J44.9 MALALTIA PULMONAR OBSTRUCTIVA CRÒNICA, NO ESPECIFICADA	Atres 😽	Ċ Cribratge	🔽 És diabètic
		💿 Diagnòstic	🔽 Té al·lergies
	×	🔿 Diagnòstic ràpid	🥅 Pren anticoagulant
		C Seguiment	🥅 Està embarassada

A la primera línia podem introduir el nom del problema de salut que el programa buscarà dins de la llista de codificats. També el podem buscar amb els botons de llista de valors: amb el botó 🖳 veurem la llista dels problemes de salut actius del pacient, i amb el botó

accedirem a la llista de valors de problemes de salut del pacient. Un cop

identificat, caldrà prémer el botó per confirmar-lo i que passi a la llista de problemes de salut de la petició, que és el conjunt de línies que tenim just a sota:

Problemes de salut				
	Ŀ	Attres	₽	Ċ Cribratge
MALALTIA PULMONAR OBSTRUCTIVA CRÒNICA, NO ESPECIFICADA				💿 Diagnòstic
		×		Ċ Diagnòstic ràpid
	-			C Seguiment

També haurem d'indicar si el motiu és cribatge, diagnòstic... En el cas que es tracti d'un seguiment, els problemes de salut no actius del pacient es donaran d'alta com a tals.

Podem eliminar un problema de salut ja donat d'alta amb el botó aque apareix a la dreta d'aquests, quan el cursor està situat a la línia d'aquell problema de salut. És a dir, esborrarem el problema de salut de la línia que estigui en groc en el moment de prémer

el botó 👗

Attres

La segona part de la pantalla serveix per seleccionar i mostrar la informació sanitària





que volem fer arribar als professionals sanitaris que s'encarregaran de la realització de les prestacions sol·licitades. Tenim uns textos lliures que podem omplir de forma semi automàtica amb la informació ja introduïda del pacient.

– Informació sanitària		
Informació de les notes de seguiment del pacient	▲ ▼	Afegir text: notes seguiment
Dona de 46 anys d'edat amb els problemes de salut actius 2011 - (I10)-HTA	rellevants:	Afegir text: problemes, medicació, al·lèrgies

La tercera part de la pantalla està destinada a recollir la informació sobre la prestació demanada en el moment de fer l'alta o modificar-la. Es tracta d'una eina per introduir la informació que posteriorment es podrà veure al bloc inferior.

- Prov	es / Visites a afegir	Sarvai dasti
	Descripció Servei / més informació de la prova	Proveïdor proposat:
	×	Prioritat: 📀 Ordinària C Preferent C Urgent 🛛 Data recomanda 📃 👽

Aquí haurem d'entrar la prova demanada, preferentment seleccionant-la del catàleg de proves disponible que es pot consultar amb el botó 🛃 a la dreta del text amb la prova. En el cas que es demani una visita s'haurà d'informar també el servei destí. Aquest camp només es mostrarà per les visites.

Algunes proves tenen associada una lateralitat. En aquest cas el programa ho demanarà i es podrà veure com a la imatge següent:

– Proves / Visites a afegir –		
Prova RX MÀ 1-2 PROJECCIONS (FIP)	Primera visita Lateralitat:	🔿 Ambdos 🦳 Esquerra 📀 Dreta
Descripció Servei / més informació de la prova	Proveïdor proposat:	
[DRETA]	Prioritat: 📀 Ordin	nària C Preferent C Urgent 🛛 Data recomanda 📃 😾

De forma opcional el professional podrà indicar un proveïdor proposar, però no és necessari.

Altres informacions a indicar són: el text lliure amb informació ampliada del que s'està demanant, la prioritat i la data recomanada de realització.

Una mica més endavant en aquest document explicarem les eines de selecció de prestació, per triar la prova demanada o bé poder donar d'alta una prova sense seleccionar-la del catàleg ja existent. Abans comentarem la informació que veiem al final de la pantalla.

A la **quarta part de la pantalla** veiem les prestacions que ja hem incorporar a l'ordre clínica amb la que estem treballant:





Servei	Prioritat
	ORDINARIA
TRAUMATOLOGIA	ORDINARIA
	ORDINARIA
	Servei TRAUMATOLOGIA

El botó serveix per pujar a la tercera part de la pantalla la prestació de la línia en groc per poder-la modificar, mentre que si el que volem és treure-la de l'ordre clínica

haurem	de	prémer	el	botó	_~
naurem	ue	premer	eı	DOID	_

#### Identificació de la prova a demanar:

Podem identificar la prestació:

la prova

- Entrant el nom de la prova amb camp "prova" de la tercera part de la pantalla. El programa buscarà aquelles que se li assemblin i les proposarà, si en troba.
- Cridant a l'eina de recerca de proves, prement el botó situat a la dreta del nom de

  Prova

L'eina de recerca de proves ofereix 4 possibilitats de recerca:

- Favorits: Cada professional podrà seleccionar el conjunt de proves que demana de forma més habitual perquè li apareguin en aquesta pantalla. D'aquesta manera podrà trobar-les de forma més immediata per incorporar-les a les seves ordres clíniques:
- Preconfigurats: Es tracta d'agrupacions de prestacions corresponents a protocols ja establers. Un preconfigurat por tenir visites, procotols de laboratori i/o proves. Al seleccionar un d'aquests preconfigurats es donaran d'alta tots els seus components.
- Arbre de tots: Es tracta d'una finestra que ens mostra les agrupacions de les proves per poder arribar a una d'elles a partir del seus tipus. Per exemple, com a tipus tenim "Ecografies", "Proves cardiològiques"... L'agrupació lògica de les proves ens permetrà identificar-les a un nivell superior, de manera que la llista sigui més curta.
- Descripció: Per buscar una prova dins de tot el catàleg per la seva descripció.

Cada professional podrà triar quina és la finestra d'aquesta eina que vol que aparegui per defecte prement la línia a sobre del títol triat:





					Deleg.
Favorits		ts	Preconfigurats	Arbre de tots	Descripció
Г	PD00379	CITOLOGI	A GINECOLÒGICA		
	AD00001	PRIMERA 1	VISITA		
	RA00073	RX MÀ ≻2	PROJECCIONS		
	AD00002	VISITA SU	ICCESIVA		
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					
Γ					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

L'opció que apareix per defecte és la marcada en verd. A l'exemple de la imatge la opció per defecte és "Favorits".

Es disposa de més informació sobre el funcionament de l'eina de recerca de proves a l'ajuda de la pantalla, que es pot veure prement la tecla F1 quan s'està en aquesta pantalla.

#### Alta d'una prestació sense seleccionar-la del catàleg

L'objectiu preferent és que el professional peticionari seleccioni la prova demanada del catàleg oficial. D'aquesta manera queda enregistrada amb el seu codi oficial, la qual cosa ens permet:

- Que l'administratiu ja tingui identificada la prova demanada, i no hi hagi ambigüitats sobre el que s'està demanant. Facilita la gestió posterior de la petició.
- La codificació de la prova permet la identificació ràpida de que s'ha inclòs en cada petició, i l'explotació massiva de les dades. Permet obtenir indicadors sobre les peticions realitzades per la gestió dels pressupostos i dels centres.
- Al tenir codificat que s'ha demanat a un pacient, el programa pot identificar què s'està demanant i consultar dins de la història clínica del pacient si ja se li ha demanat aquesta prova, i si se li ha realitzat fa poc. D'aquesta manera pot avisar al professional d'aquesta situació per evitar duplicitats de proves innecessàries. Per tant, permet evitar la realització de proves innecessàries i controlar la despesa.

Per tal de facilitar l'adaptació dels professionals que enregistres les ordres clíniques a les eines per identificar les prestacions dins del catàleg, s'ofereix de forma temporal la possibilitat





enregistrar prestacions no codificades. L'objectiu és que a partir del gener de 2.012 sempre s'hagin de codificar (seleccionar del catàleg) les prestacions al crear l'ordre clínica, però abans sigui possible no fer-ho. A continuació expliquem la manera de crear una línia de prestació sense seleccionar-la del catàleg oficial.

Per donar d'alta una prestació sense seleccionar-la del catàleg cal:

- Prémer el botó de la llista de valors situat a la dreta del nom de la prova:
   Prova
- Un cop a la pantalla de recerca de prova, intentarem identificar-la dins del catàleg amb les eines que ofereix el programa. Si no ho aconseguim seleccionarem l'opció de cerca per Descripció. Per activar-la caldrà fer clic sobre el botó "Descripció" que tenim a la part superior dreta de la pantalla:

Gpifg105 - Petició prova										
				Deleg.						
	Favorits	Preconfigurats	Arbre de tots	Descripció						
	Prova:			Cercar						
	Г			<b>_</b>						
	Γ									
				•						
	Atres									

• Prement el botó "Altres" que tenim al peu de la pantalla podrem fer l'alta d'una prova que no estigui al catàleg.