

Manual de procediment pel control dels estupefaents

Responsables: Anna Ribas i Jordi Oliva

Data elaboració: 10/04/2012

Data revisió: abril 2013

Els estupefaents són fàrmacs que requereixen unes condicions especials de distribució, emmagatzematge i dispensació.

Distribució: circuit d'estupefaents.

Els estupefaents que han estat inclosos a la Guia Farmacoterapèutica de la Gerència són:

Morfina 1% ampul·la 1 ml (10 mg)	Tractament del dolor intens
	Tractament del dolor associat a SCA sense hipotensió
Morfina 2% ampul·la 1 ml (20 mg)	Tractament del dolor intens amb bombes d'infusió contínua (pacient terminal)
Petidina 100 mg/2 ml (Dolantina®)	Tractament del dolor intens de tipus espasmòdic (còlic biliar)
	Tractament del dolor associat a SCA amb hipotensió

Sol·licitud d'estupefaents:

Quan un equip o unitat necessiti un estupefaent s'haurà de posar en contacte amb l'equip directiu que farà la sol·licitud a la farmacèutica del SAP Osona, Lupe Valdés. Amb ella s'acordarà un estoc i signarà un comprovant de cessió de l'estoc sol·licitat. El lliurament del fàrmac es farà en mà, no es poden utilitzar sistemes alternatius com la valisa. L'estoc d'estupefaents de cada equip o unitat s'haurà de guardar en una caixa forta.

Reposició d'estocs:

Quan s'esgotin els estupefaents de l'estoc pactat, cal avisar a direcció qui farà arribar els justificants d'administració a la farmacèutica del SAP Osona, Lupe Valdés i ella els substituirà per ampul·les plenes. Aquest procés es pot fer quan s'hagin esgotat totes les ampul·les de l'estoc o a mesura que es vagin consumint, a criteri del responsable.

Medicació Caducada:

Caldrà que es retorni la medicació caducada a direcció qui la farà arribar a la farmacèutica del SAP Osona, Lupe Valdés, que les substituirà per ampul·les de caducitat diferent. Si teniu qualsevol dubte us podeu posar en contacte amb la Lupe Valdés (938890222 ext 8109) o amb el Servei de Farmàcia de la Gerència (93.693.00.40).

Emmagatzematge:

Els vials de clorur mòrfic estaran emmagatzemats a la caixa forta de cada dispensari (Sta Eugènia, Taradell, Sant Julià, Folgueroles, Calldetenes i Viladrau)

Dins la caixa forta hi ha els vials de clorur mòrfic + els justificants d'administració d'estupefaents (*annex 1*).

La clau o contrasenya per obrir la caixa forta estarà guardada en un sobre tancat al calaix de l'administrativa, amb el títol de **ETF**.

Dispensació:

Què cal fer quan necessitem un vial de morfina?

- Cal anar a buscar la contrasenya al calaix de recepció, obrir el sobre i deixar escrits la data i el nom de qui ha obert el sobre.
- El professional que necessiti administrar morfina és el responsable d'emplenar el justificant d'administració d'estupefaents.
- S'han editat uns fulls específics per a registrar les dades del pacient que ha rebut l'estupefaent (nom/cognoms i CIP) i del metge (nom/cognoms, número de col·legiat i EAP) que l'ha indicat (*annex 1*).
- Aquests justificants d'administració caldrà que es complimentin cada vegada que s'administri un mòrfic a un pacient.
- L'armari i la clau s'han de tornar a deixar tancats, la clau en el mateix sobre on hi constaran les obertures de la caixa.

La provisió i control del fàrmac el farà la infermera responsable del magatzem.

La infermera informarà a la direcció quan calgui la reposició del fàrmac.

Estupefaent administrat:

- Morfina 1% ampul·la 1 ml
- Morfina 2% ampul·la 1 ml
- Petidina 100 mg/2 ml

Unitats d'estupefaent administrades (escriure el número):

Dades del pacient:

Nom i cognoms: _____

CIP: _____

Dades del metge:

Nom i cognoms: _____

Nº col·legiat: _____



Estupefaent administrat:

- Morfina 1% ampul·la 1 ml
- Morfina 2% ampul·la 1 ml
- Petidina 100 mg/2 ml

Unitats d'estupefaent administrades (escriure el número):

Dades del pacient:

Nom i cognoms: _____

CIP: _____

Dades del metge:

Nom i cognoms: _____

Nº col·legiat: _____

